

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.09.2020, klo 17:00 - 18:28

Paikka Kokoustila Venny, kunnantalo (Kotorannankuja 10)/Sähköinen Teams-kokous

Käsitellyt asiat

- § 59 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 60 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 61 Tuusulan terveystuellaohjelma 2019-2023**
- § 62 Osavuosisikatsaus II 2020, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta**
- § 63 Talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2021-2025, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta**
- § 64 Hyrylän keskustan taideohjelman ohjauksen järjestäminen**
- § 65 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Janne Mellin, puheenjohtaja
Anna Yltävä, etäyhteys, 1. varapuheenjohtaja
Aki Aaltonen, etäyhteys
Emmi Sirniö, etäyhteys
Kaarle Ranta, etäyhteys
Markus Meckelborg, etäyhteys
Pirjo Lehtonen, etäyhteys
Taina Ketvel. etäyhteys
Uolevi Laakso, etäyhteys

Muut saapuvilla olleet

Satu Grenfors, hallintosihteeri, sihteeri
Ulla Kinnunen, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja
Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö
Pasi Huuhtanen, etäyhteys, kunnanhallituksen edustaja
Veijo Viiru, tarkastuslautakunnan edustaja
Eija Brilli, etäyhteys, tarkastuslautakunnan edustaja
Pinja Haapasalo, etäyhteys, nuorisovaltuuston edustaja
Paulus Sirén, nuorisovaltuuston edustaja
Jussi Salonen, apulaispormestari, saapui 17:17
Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja
Mari Hietapakka, etäyhteys, terveystoimikunnan koordinaattori
Annastiina Louhisalmi, etäyhteys, kirjastotoimenjohtaja
Kempainen Petteri , alueellisen nuorisotyön esimies

Poissa

Jukka Ahlgren
Margit Väkiparta
Tiina Simons, kehittämispäällikkö

Allekirjoitukset

Janne Mellin
Puheenjohtaja

Satu Grenfors
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.09.2020

28.09.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Anna Yltävä

Uolevi Laakso

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Julkaistu yleisessä tietoverkossa 30.9.2020.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 59

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 60

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Anna Yltävä ja Uolevi Laakso.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 61

Tuusulan terveysliikuntaohjelma 2019-2023

TUUDno-2020-2180

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Kanerva, Mari Hietapakka

risto.kanerva@tuusula.fi, mari.hietapakka@tuusula.fi

vapaa-aikapalveluiden päällikkö, terveysliikunnan koordinaattori

Liitteet

1 Tuusulan terveysliikuntaohjelma 2019-2023

Tuusulan valtuustokauden 2020 liikkumisen ja hyvinvoinnin edistämisen tavoitteen yhdeksi toimenpiteeksi vuodelle 2020 on asetettu Tuusulan terveysliikuntaohjelman laatiminen.

Terveysliikuntaohjelma on laadittu elinkaarimallilla ottaen huomioon kaikki ikä- ja väestöryhmät. Terveysliikuntaohjelma on luotu kuntastrategian mukaisesti ”me teemme yhdessä uutta” periaatteella moniammatillisessa yhteistyössä. Lisäksi sen laadinnassa on kuultu Tuusulan lapsi- ja perheasiain-, ikäihmisten- ja vammaisneuvostojen näkemyksiä sekä hyödynnetty Tuusulan aikuisväestön liikunta- ja terveystottumukset -asukaskyselyn vastauksia (Smartsport & Tuusulan kunta, 2019).

Terveysliikunnan päätavoitteena on *edistää tuusulalaisten liikkumista arjessa*. Ohjelmalla on 10 tavoitetta ja yhteensä 44 toimenpidettä. Ohjelma toimii pohjana Tuusulan kunnan terveysliikunnan edistämistyölle. Terveysliikuntaohjelman ydinviestejä ovat:

1. Arjessa liikkuminen on terveysteko. Pienikin liike edistää terveyttä.
2. Jokaisella kuntalaisella tulee olla mahdollisuus liikkua terveytensä kannalta riittävästi sekä edistää omaa terveyttään ja hyvinvointiaan liikkumalla.
3. Terveysliikunnan edistäminen on koko kunnan yhteinen tehtävä.

Vuoden 2020 aikana ohjelman toimenpiteistä on laitettu käytäntöön liikkumis- ja elintapaneuvonnan palvelupolun kehittämishanke: Tuusulan hyvinvointivalmennus hanke, erityistä tukea tarvitsevien kutsuntaikäisten nuorten kuntovalmennus, matalan kynnyksen liikunnan ryhmätoiminnan kehittäminen sekä terveysliikunnasta ja liikuntamahdollisuuksista näkyväksi tekeminen ja niistä viestiminen.

Terveysliikuntaohjelmaa päivitetään tarpeen mukaan ja sen toimenpiteitä seurataan ohjelmassa esitettyjen vastuutahojen toimesta. Terveysliikuntaohjelmasta laaditaan myös julkaistavaa esittelymateriaalia.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä Tuusulan terveysliikuntaohjelman 2019-2023.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Osavuosikatsaus II 2020, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

TUUDno-2020-2192

Valmistelija / lisätiedot:

Ulla Kinnunen, Risto Kanerva, Terttu Turnbull-Smith, Tiina Simons
ulla.kinnunen@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, terttu.turnbull-smith@tuusula.fi,
tiina.simons@tuusula.fi
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, talouspäällikkö,
kehittämispäällikkö

Liitteet

- 1 Kulttuuri- ja vapaa-aikalk ovk 2_2020.pdf
- 2 KuValtk tot082020.pdf
- 3 Investoinnit tot082020 kulttuuri- ja vapaa-aikalk.pdf
- 4 Strategiset indikaattorit 2020 seuranta osavuosikatsaus II.pdf
- 5 Vuositavoitteiden seuranta 2020 09 kuvaltk.pdf

Perustelut

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan toimielimille tammi-huhtikuulta ja tammi-elokuulta osavuosikatsauksissa sekä koko vuodelta tilinpäätöksessä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten palvelualueiden ja palveluyksikköjen käyttösuunnitelmien seurantaraportti, talousarvion, henkilöstöindikaattorien ja investointien toteutuminen sekä strategisten tavoitteiden ja indikaattorien toteutuminen tammi-elokuulta ovat liitteenä.

Olellaiset tapahtumat koko toimialueella

Sivistyksen toimialueen toimintaa ja kehittämistä ohjaavat Tuusulan kuntastrategia, valtuustokaudelle asetetut tavoitteet ja toimialueella laaditut kehittämissuunnitelmat sekä toimialan keskeinen lainsäädäntö ja normitasoinen ohjaus (opetussuunnitelmat ja varhaiskasvatussuunnitelmat).

Alkuvuoden osalta ennen poikkeustilanteen alkamista maaliskuun 2020 puoliväliä keskeisimpiä tavoitteita päästiin toteuttamaan suunnitelmien mukaisesti.

Keskeisimpiä kohteina ovat Tuusulan vuoden 2020 asuntomessujen valmistelu, palveluverkkotyön eteneminen kaikilla palvelualueilla, opetussuunnitelmatyön eteneminen erityisesti lukion opetussuunnitelman ja arvioinnin kehittämisen osalta, varhaiskasvatuksen laadun arviointi sekä uuden hallitusohjelman tavoitteiden valmistautuminen esimerkiksi oppivelvollisuuden laajentaminen.

Sivistystoimessa päivitettiin lapsi- ja oppilasennusteet päivittyneen väestöennusteen myötä kesällä 2020. Talousarvion 2021 laadintaa varten on tehty erilaisia laskelmia palveluverkkoon. Koronatilanne on vaikuttanut varhaiskasvatuksen, opetuksen, kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden toimintatuottoihin ja laajasti palveluiden järjestämiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Maailmanlaajuinen ja valtakunnallinen poikkeustilanne Koronaviruksen vuoksi 18.3.2020-13.5.2020 ja jatkuen toimintakauteen 2020-2021

Tuusulan kunnan museot, kirjastot, nuorisotilat sekä vapaa-ajan harrastusryhmät ja sisäliikuntatilat mukaan lukien uimahallit sulkeutuivat poikkeusolojen vuoksi.

Kirjaston e-palvelu oli käytössä, mutta myös kirjojen palauttaminen keskeytettiin. Kirjaston e-aineistomäärärahoja lisättiin vastaamaan kasvanutta kysyntää. Uusia e-kirjoja ja e-äänikirjoja hankittiin enemmän kuin normaalioloissa. Viddla-elokuvapalvelussa saattoi katsoa useamman elokuvan kuukaudessa; kuukausittainen asiakaskohtainen lainamäärä nostettiin neljästä kuuteen 31.5. saakka. Sanomalehtiätuli etäkäyttöön; Helsingin Sanomien ja Maaseudun Tulevaisuuden näköislehdet lisätään kirjaston eMagz-palveluun kolmeksi kuukaudeksi. Tuusulan kirjaston verkkosivuille www.tuusula.fi/kirjasto nostettiin esille kaikki tarvittava kirjastossa asioimiseen sulkuajana. Sivulta löytyivät sulkuajan ohjeiden lisäksi linkit verkkokirjastoon, kirjaston omiin sekä muiden tarjoamiin maksuttomiin e-aineistoihin, kulttuuripalveluiden uutiskirjeen tilaamiseen ja kunnan virtuaalitapahtumien koosteeseen.

Museoiden henkilökunta keskittyi kokoelmien hoitotyöhön ja Tuusulan museo ja museon vapaaehtoiset aloittivat yhteisen nykydokumentointihankkeen. Erityinen tallennuskohde oli se, miten poikkeusaika vaikuttaa tuusulalaisten arkeen. Poikkeusaikana laadittiin mahdollisuus nähdä ja kokea näyttelyitä ja kulttuuritapahtumia virtuaalisesti.

Alueellista nuorisotyötä toteutettiin kevään 2020 aikana virtuaalisesti. Tuusulan alueellisen nuorisotyön jokaisella nuorisotalolla on oma Discord-kanava, johon kaikki nuoret olivat tervetulleita. Työntekijät tavoitti myös Snapchatista, Instagramista ja Whatsappista. Alueellinen nuorisotyö järjesti myös verkkotapahtumia nuorille.

Kaikki Tuusulan verkkonuorisotilat olivat avoinna tilojen aukioloaikoina:

Jokelan Monari: <https://discord.gg/aqXtb4E>

Kellokosken Nuorkka: <https://discord.gg/ysu4wub>

Riihikallion Kertsi: <https://discord.gg/2qzY9an>

Lahelan Terttu: <https://discord.gg/BGcKBGk>

Hyrylän alue: <https://discord.gg/s82gCye>

Tuusulan urheilukeskuksen hiihtoladun ylläpito lopetettiin 22.3.2020. Kuntalaisia ohjeistettiin kokoontumisten ja ulkoliikkumisen suhteen.

Palvelut voitiin avata vähitellen kesäkuun aikana. Tuusulassa kirjastopalvelut, liikuntapalvelut mukaan lukien uimahallipalvelut sekä museot avattiin kesäkuussa 2020.

Kokoontumisrajoitukset olivat kesäkuun loppuun saakka rajattuna 50 henkilöön ja rajoitusta kevennettiin heinäkuun 2020 alusta.

Ohjeiden ja suositusten tarkoitus on hallita tartuntariskiä ja rajata mahdollisissa altistustilanteissa altistuneiden joukko mahdollisimman pieneksi. Toimintoja on pohdittu myös siitä näkökulmasta, että tartuntaketjuja olisi helppo jäljittää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Asiakkaiden ja henkilökunnan turvallisuuteen kiinnitetään kirjastossa erityistä huomiota ja joitakin palveluja saatetaan rajoittaa. Turvallisuus varmistetaan rajaamalla tarvittaessa asiakasmääriä, asettamalla turvaetäisyyksiä ja ohjeistamalla hygieniasta. Siivousta ja asiakkaiden käytössä olevien laitteiden puhdistusta on tehostettu kirjastotiloissa. Kirjastoauto palvelee rajoitetusti.

Tuusulan museo huomioi asiakkaiden ja työntekijöiden turvallisuuden avoimissa museokohteissaan. Tilat siivotaan päivittäin ja asiakasmäärää on rajoitettu riittävien turvavälien takaamiseksi. Museoissa on määritelty suositeltu kulkusuunta.

Liikuntapaikat ja tilat sekä toiminnot järjestetään mahdollisimman normaalisti hygienia- ja turvaväliohjeistukset huomioiden. Tilakohtaisia osallistujamääriä rajoitetaan (ilmoittautumisessa huomioitu) liikuntaryhmissä.

Yhdistykset huolehtivat liikuntatiloissa tarvittavista toimenpiteistä turvallisuuden takaamiseksi. Uimahallissa on erillisiä turvaohjeita uimahallipalveluiden käyttämiseen ja asiakkaita opastetaan kaikissa turvallisuuteen liittyvissä asioissa.

Nuorisotilat avataan syyskuun 2020 alussa. Tilojen käyttö ja toiminta suunnitellaan kehittyvä tilanne huomioiden.

Palveluverkko

Tuusulan kunnan urheilukeskuksen kehittämistä on jatkettu ja kevään aikana tarkennettiin monitoimihallin suunnittelua ja laadittiin selvitys urheilukeskuksen yhtiöiden osalta. Urheilukeskuksen monitoimihallisuunnitelman viedään päätöksentekoon syksyn 2020 aikana. BMX-radon suunnittelua on jatkettu ja laadittu kuntoportaiden ja alikulkutunnelin toteuttamissuunnitelma.

Henkilöstöasiat

Koronatilanteen vuoksi osa sivistyksen henkilökunnasta on ollut kunnan sisällä vaihtoehtoisissa tehtävissä ja pitänyt vuosilomia huhtikuun 2020 aikana. Henkilöstöä on koulutettu etätyöhön ja siihen liittyvien järjestelmien käyttöön.

Osaamisen kehittäminen

Toimialueella edistettiin palveluverkkoon liittyen ennakkovaikutusten arvioinnin mallin luomista kuntatasolle, Thinking portfolio -kehittämis- ja tavoitesalkun käyttöönottoa, digitaalisten palveluiden kartoittamista, palveluiden kehittämistä LEAN-menetelmällä sekä HYTE- ja Lanupe-työtä. Osana osaamisen kehittämisessä on käynnistetty syksyllä toteutettava Erätauko-koulutus, jossa luodaan kunnalle osaajien verkosto.

Thinking portfolion avulla tavoitteiden toteutumisen seuranta edistyy ja LEAN pilotoinnissa ovat mukana Kirjasto ja avustusprosessi.

Keskeistä poikkeustilanteessa on ollut henkilöstön etätyöskentelyn kehittäminen ja esimerkiksi 0365 välineiden (TEAMS) laadukas käyttäminen.

Tuusulan asuntomessut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Asuntomessut järjestettiin elokuussa 2020 ja sivistystoimen henkilöstöä työskenteli Tuusulan kunnan messutalossa. Tuusulan rantatie oli messujen oheiskohde. Elokuun aikana Rantatien museoissa vieraili noin 9000 henkilöä

Talous

Koronaviruksen vaikutus näkyi mm. uimahallin ja museoiden maksujen sekä henkilöstömenojen ja palvelujen ostojen vähenemisenä. Ennusteessa on huomioitu sekä tulojen että menojen (220 te) väheneminen sekä varhe-maksuihin varatun määrärahan poistaminen (20 te).

Käyttötalouteen esitetään 20 000 euron varhe-maksuihin varatun määrärahan poistamista. Varhaiseläkemenoperusteinen maksu eli ns. varhe-maksu poistui ja sen korvasi työkyvyttömyyseläkemaksu, joka on peritty osana palkkaperusteista maksua.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

- päättää merkitä osavuosikatsauksen II/2020 tiedoksi.
- esittää seuraavat talousarviomuutokset

Kulttuuri

- menovähennys - 11 000 euroa

Vapaa-aika

- menovähennys - 9 000 euroa

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2021-2025, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

TUUDno-2020-2194

Valmistelija / lisätiedot:

Ulla Kinnunen, Risto Kanerva, Terttu Turnbull-Smith, Tiina Simons
ulla.kinnunen@tuusula.fi, risto.kanerva@tuusula.fi, terttu.turnbull-smith@tuusula.fi,
tiina.simons@tuusula.fi
kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, talouspäällikkö,
kehittämispäällikkö

Liitteet

- 1 Sivistys_toimialue ja palvelualueet TA2021.pdf
- 2 Palvelusuunnitelma_palveluyksiköt_KuValtk.pdf
- 3 Maksuperusteet 2021 vapaa-aika, kuvaltk.pdf
- 4 Tuusulan museo hinnasto 2021.pdf
- 5 Uuden työsuhteen käyttöönotto nuoriso-ohjaaja 2021.pdf
- 6 Hankekortti BMX.pdf
- 7 Vuositavoitteet 2021.pdf
- 8 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma 2021.pdf
- 9 Talousarvion laadintaohje 2021 khall 17.8.2020.pdf
- 10 Investoinnit2021-2025_15092020

Perustelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvioesitys on laadittu kunnanhallituksen hyväksymiä laadintaohjeita ja kuntastrategian periaatteita noudattaen. Sivistyksen toimialueen toimintaa ja kehittämistä ohjaavat Tuusulan kuntastrategia, valtuustokaudelle asetetut tavoitteet ja toimialueella laaditut kehittämissuunnitelmat, toimialan keskeinen lainsäädäntö ja normitasoinen ohjaus (mm. nuorisolaki ja museolaki) sekä Tuusulan kunnan hyvinvointisuunnitelma.

Talousarvion laadintaohjeet ovat esityslistan liitteenä. Sivistyksen toimialueelle kohdennettiin 1,2 milj. euroa säästöjä, josta kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisen toiminnan osuus on 0,1 milj. euroa.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisen toiminnan kokonaismenot 8,9 milj. euroa pysyvät vuoden 2020 talousarvion tasolla. Toimintakate 7,6 milj. euroa heikkenee vuoden 2020 toimintakatteeseen verrattuna 1,3 % (95 te).

Kulttuuri

Kulttuurin palvelualueeseen kuuluvat museo- ja kulttuuripalveluiden ja kirjaston palveluyksiköt.

Museoiden pääsymaksuja korotetaan 1.1.2021. Maksuperusteet ja taksat liitteenä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toiminnan painopisteinä vuonna 2021 ovat Virtuaali-Tuusula -sivuston uusiminen, Kellokosken kirjaston uusiminen, Halosenniemen peruskorjauksen eteneminen, lukutaitohankkeet sekä valmistautuminen vuoteen 2022, jolloin tulee 150 vuotta Aleksis Kiven kuolemasta.

Vaadittuihin säästötoimenpiteisiin kulttuuripalvelut pääsee kokoelmatilajärjestelyillä, kilpailuttamalla kuljetus- ja postituskulut sekä korottamalla Halosenniemen ja Erkkolan pääsymaksuja.

Vapaa-aika

Vapaa-aikapalveluiden palvelualueeseen kuuluvat liikuntapaikat ja ulkoilupalvelut, uimahalli- ja terveyslääkintäpalvelut ja alueellinen nuorisotyö ja tapahtumapalvelut.

Toiminnan painopisteitä talousarviovuonna ovat koulunuorisotyön kehittäminen, Hyrylän urheilukeskuksen hankkeiden edistäminen ja Tuusulanjärven sekä kuntakeskusten ulkoilu- ja liikuntaolosuhteiden parantaminen. Uimahallin toiminnassa korostuu kuntayhteistyö ja yksilöohjauksen palveluiden kehittäminen.

Maksuperusteet ja taksat ovat talousarviossa valmisteltu siten, että perusteisiin ei ole tehty muutoksia ja taksoja on korotettu pääasiassa tasolla 2-5%. Maksuperusteet ja taksat ovat pykälän liitteenä.

Vuodelle 2021 alusta lukien esitetään henkilölisäys alueellinen nuorisotyö - palveluyksikköön Kellokoskelle (nuoriso-ohjaaja 1 htv). Lisäys on osa kehittämissuunnitelmaa, jossa yksiköihin lisätään toinen kokoaikainen työntekijä vahvistamaan mm. alueen koulunuorisotyötä ja määrääjäksi palkatun henkilöstön määrää pienennetään.

Investoinnit

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan investointiesitys (sisältää koko kunnan hankkeet) on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää

- antaa lausunnon kunnanhallitukselle talousarviosta v. 2021, taloussuunnitelmasta vv. 2021– 2025 sekä investointiohjelmasta vv. 2021 – 2025
- hyväksyä kuntastrategian tavoitteet kulttuurin ja vapaa-aikapalveluiden palvelualueiden osalta
- esittää, että perustetaan nuoriso-ohjaajan tehtävä 1.1.2021 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti

- antaa alla olevan lausunnon kunnanhallitukselle talousarviosta v. 2021, taloussuunnitelmasta vv. 2021– 2025 sekä investointiohjelmasta vv. 2021 – 2025
- hyväksyä kuntastrategian tavoitteet kulttuurin ja vapaa-aikapalveluiden palvelualueiden osalta
- esittää, että perustetaan nuoriso-ohjaajan tehtävä 1.1.2021 alkaen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto

Yleistä

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle on asetettu suuri rooli Tuusulan kuntastrategiassa. Valtuuston päättämässä kuntastrategiassa todetaan Vireän Tuusulan alla näin: Tuusulalaiset ovat kunnan suurin voimavara. Tuusulassa riittää tekemistä ja tapahtumia. Kulttuuri, matkailu, liikunta- ja harrastusmahdollisuudet luovat vireyttä Tuusulaan.

Valtuustokauden tavoitteessa nro 26 todetaan seuraavaa: Panostamme kulttuuritarjonnan monipuolisuuteen ja laatuun, ja matkailu alueella lisääntyy. Luomme mahdollisuuksia kulttuuriliikunnalle. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vastuualueen rooli on erityisen suuri. Tämä tavoite tukee muita kunnan strategisia tavoitteita.

Keskeisiä keinoja tämän tavoitteen saavuttamiseksi on kuvattu nyt liitteenä olevassa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvion palvelusuunnitelmassa vuodelle 2021. Palvelusuunnitelmaan sisältyvien palvelujen sisällölliset tavoitteet ja toimet tukevat Tuusulan kunnan elinvoimaa ja strategisia tavoitteita.

Lautakunnan vastuualueen kulttuurin ja vapaa-ajan toiminnot palvelevat niin tänne Tuusulaan tulevia kuin täällä asuviakin. Samalla näillä palveluilla suuri merkitys hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen kunnassamme yhdessä muiden toimialueiden ja sidosryhmien sekä kuntalaistemme kanssa.

Investoinnit:

Taidekasarmi on ollut vesivaurioiden takia kelpaamaton näyttelytoimintaan ja työtiloihin useamman vuoden. Kunnantalon siirryttyä Tuuskotoon, entisen Tuusulan kunnantalon aulagallerian poistuminen on hankaloittanut entisestään näyttelytoimintaa. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta käsitteli Taidekasarmin tilaa jo 22.5.2019 tavoitteena hankesuunnittelun sisältyminen vuodelle 2020.

Kun näin oli jo tavoite ja Monion aikataulun myöhennettyä Monion toimintaan osin liittyvä Rakennus 10:n tarve siirtyy eteenpäin, on syytä ajatella nyt ehdotuksessa olevaa investointien järjestystä toisin.

Ehdotuksessa investoinneissa on niin Taidekasarmiin kuin Rakennus 10:een ehdotettu ensi vuodelle 50.000 euroa hankesuunnitteluun. Rakennus 10:lle on investointiosassa ehdotettu vuodelle 2022 kaksi miljoonaa euroa ja Taidekasarmille vuodelle 2023 yksi miljoona euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

On perusteltua muuttaa järjestystä niin, että Taidekasarmille osoitetaan vuodelle 2022 yksi miljoona euroa ja Rakennus 10:lle kaksi miljoonaa euroa vuodelle 2023. Rakennus 10:iin ajatelluille toiminnoille on tällä hetkellä käytössä tilat. Sen sijaan ammattimaiseen näyttelytoimintaan tarkoitettuja tiloja Tuusulassa ei ole laisinkaan.

Urheilukeskuksen kehittäminen on ollut yhtenä valtuustokauden strategisena painopisteenä. Valtuustokauden aikana ollaan tehty määrätietoista ja pitkäjänteistä työtä alueen vetovoimaisuuden lisäämiseksi. Ensi vuoden aikana tämä työ konkretisoituu BMX-radan rakentamisen myötä.

Urheilukeskuksen investointien osalta kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta pitää erityisen tärkeänä, että urheilukeskuksen investoinnit toteutetaan investointisuunnitelman mukaisesti vuonna 2021.

Henkilöstö:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa, että nuoriso-ohjaajan vakinaisen tehtävän perustamisella alueelliseen nuorisotyöhön ja tapahtumapalveluihin 1.1.2021 alkaen on merkittävä vaikutus koulu yhteistyön kehittämiseen sekä lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Hyrylän keskustan taideohjelman ohjauksen järjestäminen

TUUDno-2020-2203

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Tuominen
minna.tuominen@tuusula.fi
intendentti

Tuusulan kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 18.5.2020 § 202 Hyrylän keskustan taideohjelman.

[https://tuusula.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kunnanhallitus/Kokous_1852020/Hyrylan_keskustan_taideohjelma\(23452\)](https://tuusula.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kunnanhallitus/Kokous_1852020/Hyrylan_keskustan_taideohjelma(23452))

Keskustaprojekti, yhdyskuntatekniikan edustajat ja museo keskustelivat kokouksessaan 23.6.2020 taideohjelman ohjauksen järjestämisestä. Ohjausta verrattiin nyt käynnissä olevaan Rykmentinpuiston taideohjelmaan ja ehdotuksena on, että Hyrylän taideohjelman ohjaus liitettäisi tähän toimivaan organisaatioon. Ryhmän tehtävä on ohjata Tuusulan kuntakeskusten taidehankintoja, jonka nimeksi ehdotetaan Tuusulan taideohjelmien ohjausryhmä.

Etuna nähtiin Rykmentinpuiston taideohjelman toiminnasta saadut tulokset, jo saatujen kokemusten karttuminen, ryhmän toimivuus ja toimivallan jakautuminen eri asiantuntijoiden kesken. Suora poliittinen ohjaus ryhmässä toimii valtuutuksena asioiden valmistelun, taidevalintojen ja sopimusten toimeenpanemiselle työekonomisesti. Tällä ohjausjärjestelyllä hankkeet ovat läpinäkyviä ja niissä on sitouduttu avoimeen tiedottamiseen ja tulevissa hankkeissa myös mahdollisuuksien mukaan kuntalaisten osallistamiseen.

Erillisen Hyrylän keskustan taideohjelman ohjausryhmän perustaminen nähtiin raskaampana vaihtoehtona, koska on todennäköistä, että hankkeita kuitenkin edistäisivät suurimmaksi osaksi samat henkilöt ja vielä tärkeämpänä syynä taideohjelmien yhteys toisiinsa. Vaikka taideohjelmia valmistellaan kuntakeskuksittain, on niiden julkisen taiteen hankinnassa hyvä nähdä Tuusula kokonaisuutena. Erityisesti nyt Tuusulanväylän molemmin puolin sijoittuvat alueet koskettavat molempia taideohjelmia.

Toteutuessaan keskustan taideohjelman hankkeet ovat sidottuja kunkin rakennushankkeen aikatauluun, jotka ovat pitkäkestoisia. Ne eivät siis aiheuta välitöntä työmäärän lisäystä. Samanaikaisesti myös Rykmentinpuiston yhtäaikaiset taidehankintahankkeet vähenevät. Hyrylän keskustan rakennus- ja/tai yhdyskuntatekniikan hankkeiden edistyessä, asiantuntijuutta täydennetään joko valmisteluvaiheessa tai ohjausryhmässä hankkeisiin kuuluvilla avainhenkilöillä (taiteen hankinnan näkökulmasta). Taidekoordinaattorin käyttö harkitaan myös tapauskohtaisesti.

Hyrylän keskustan taideohjelma toteutetaan jo rakennetulle alueelle ja poikkeaa siten Rykmentinpuiston taideohjelmasta. Siksi myös taiteen rahoitus toteutuu eri tavalla kussakin kohteessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hyrylän keskustan alueella sovelletaan 2 % taideprosenttia. Tämä tarkoittaa sitä, että keskustan alueella kaikissa yksityisissä rakennushankkeissa ja osassa julkisista hankkeista noin 2 % budjetista tulee varata taidetta varten.

Yksityiset hankkeet vastaavat itse taiteen hankinnasta osana rakennusprosessia. Taideohjelman noudattamisesta sovitaan kaavoituksen käynnistämissopimuksen, maankäytösopimuksen tai tontinluovutusehtojen yhteydessä. Taideohjelma koskee näin ainoastaan uusia, taideohjelman hyväksymisen jälkeen käynnistyviä hankkeita keskustan alueella. Yksityisten hankkeiden taide voi sijaita ulko- ja tai sisätiloissa, esimerkiksi porraskäytävässä.

Julkista taidetta hankitaan keskustan alueen julkisten hankkeiden budjetista varatulla taiderahalla. Kun keskustan alueella käynnistyy esimerkiksi puiston, aukion tai uuden reitin suunnittelu, harkitsevat kunnallistekniikka ja keskustaprojekti yhdessä, mihin hankkeisiin budjetoidaan mukaan noin 2 % keskustan taidetta varten.

Ohjelmassa tavoitteena on toteuttaa taidehankintoja n. parin vuoden välein. Pitkän aikavälin tavoitteena on saada toteutettua julkista taidetta ainakin 50 % taideohjelmassa esitetyistä keskeisistä taiteen paikoista.

Rykmentinpuiston taideohjelman ohjausryhmään nimettiin (KH 18.9.2017 § 404) jäseniksi taidemuseon intendentti (pj), elinkeinopäällikkö, kunnanpuutarhuri, Rykmentinpuiston infran projektipäällikön, asemakaava-arkkitehti sekä kulttuuri- ja vapaa- aikalautakunnan nimeämät kolme edustajaa (18.9.2017 § 404).

Kunnanhallituksessa 18.5.2020 § 202 hyväksytyn Hyrylän taideohjelman mukaan yksityisten hankkeiden taidehankintoja ohjaa kunnan organisaation mukainen Keskustaprojekti ja asiantuntija-apua tarjoavat tarvittaessa museo sekä Julkisivu- ja lähiympäristölaaturyhmä (JLLR). Vastaavasti keskustan alueen julkisten hankkeiden taiteen hankinnan koordinoinnista vastaa keskustaprojekti.

Ehdotuksessa Tuusulan taideohjelmien ohjausryhmä ohjaisi Hyrylän taideohjelmaa (nyt Keskustaprojekti) olemassa olevan Rykmentinpuiston taideohjelman ohjauksen lisäksi kattavasti asiantuntija-avustuksella hankkimaan eri tavoin julkista taidetta, jolla edistettäisiin hankkeiden ketteryyttä, hankittavan taiteen laadukkuutta ja koordinointi yhteistyötä.

Ohjausryhmän tehtäviä ovat

- tehdä taiteilijavalinnat ja päättää hankkeiden aikataulusta ja eri kohteisiin suuntautuvien varojen määrästä ja käytöstä
- taiteilijoiden valintatapojen määrittelemine ja mahdollisten tapahtumien ja workshop-työskentelyn suunnittelemine
- toteuttaa taideohjelmassa määriteltyjä toimenpiteitä ja tehdä esityksiä sen mahdollisesta päivityksestä
- päättää koordinaattorin palkkauksesta, hyväksyä taiteilijoiden luonnokset ja toimia sopimuskumppanina taiteilijoiden kanssa tehtävissä sopimuksissa
- lisäksi ohjausryhmän tulee esittää ohjelman toteuttamisesta ja kertyneiden varojen käytöstä kunnanhallitukselle vuosittain seurantaraportti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Lehmusvaara, sivistysjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää osaltaan ehdottaa kunnanhallitukselle, että

- Hyrylän keskustan taideohjelman ohjaus liitetään Rykmentinpuiston taiteen ohjausryhmään
- ohjausryhmän nimi on jatkossa Tuusulan taideohjelmien ohjausryhmä
- Tuusulan taideohjelmien ohjausryhmän jäseninä toimivat nykyiset Rykmentinpuiston taiteen ohjausryhmän jäsenet.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 65

Muut asiat

- Tuusulan palveluverkkosuunnitelman ennakkovaikutusten arviointikysely on käynnissä ajalla 21.9.–4.10 Nahkelan, Linjamäen ja Tuomalan koulujen osalta. Kannustetaan kaikkia vastaamaan kyselyyn!
- Jäsen Uolevi Laakso ehdotti jääkiekkoilija Joel Kivirannan muistamista hienosta pelisuorituksesta NHL-jääkiekossa. Lautakunta palaa asiaan Stanley Cup -voiton ratkettua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§59, §60, §62, §63, §64, §65

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§61

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoimna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.